



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2015

№ 2925

Об обеспечении доступа к информации  
о деятельности Администрации города Екатеринбурга

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации норм Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьей 38-1 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга (приложение № 1);

2) перечень информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, размещаемой на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf) (приложение № 2).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга обеспечивать в пределах своих полномочий подготовку и размещение информации в порядке и способами, указанными в настоящем Постановлении.

3. Признать утратившими силу:

Постановление Главы города Екатеринбурга от 16.05.1996 № 325 «О переводе счетов комитетов, управлений и учреждений в Екатеринбургский муниципальный банк»;

Постановление Главы Екатеринбурга от 25.11.2009 № 5252 «О реализации норм Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.12.2015.

5. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в газете

«Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города Екатеринбурга – руководителя аппарата Администрации города Екатеринбурга Тунгусова В.Г.

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э.Якоб

Приложение № 1 к Постановлению  
Администрации города Екатеринбурга  
от 19.10.2015 № 2925

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об обеспечении доступа к информации о деятельности  
Администрации города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации определяет порядок обеспечения доступа пользователей информацией к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга.

Под информацией о деятельности Администрации города Екатеринбурга понимается информация (в том числе документированная), созданная Администрацией города Екатеринбурга в пределах своих полномочий или организациями, подведомственными Администрации города Екатеринбурга (далее – подведомственные организации), либо поступившая в Администрацию города Екатеринбурга и подведомственные организации. К информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Администрации города Екатеринбурга, иная информация, касающаяся ее деятельности.

Под пользователем информацией понимается гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Администрацией города Екатеринбурга;

2) порядок рассмотрения Администрацией города Екатеринбурга обращений граждан;

3) порядок предоставления Администрацией города Екатеринбурга в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о

своей деятельности в связи с осуществлением Администрацией города Екатеринбурга своих полномочий.

4. Общедоступная информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в форме открытых данных, в разделе «Открытые данные» официального сайта Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Доступ к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга ограничивается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации.

5. В соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных Администрация города Екатеринбурга обеспечивает конфиденциальность персональных данных, доступ к которым она имеет.

6. Отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации города Екатеринбурга необходимо ежеквартально направлять в Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга обзоры обращений граждан (физических лиц), в Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга – обзоры обращений представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по обращениям мерах до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Глава 2. Порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте

7. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, имеющем доменное имя «екатеринбург.рф» и название «Официальный портал Екатеринбурга» (далее – официальный сайт).

8. Подготовку информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга и ее размещение на официальном сайте в электронном виде осуществляют отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга.

9. Организацию доступа к информации, предусмотренной приложением № 2 «Перечень информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, размещаемой на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф)» к настоящему Постановлению, в том числе ее размещение на официальном сайте в установленных случаях, обеспечивает Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга.

10. Размещение информации о деятельности Администрации города

Екатеринбурга на официальном сайте, а также ведение официального сайта осуществляются на русском языке. Допускается дублирование размещаемой информации на иностранных языках.

11. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом устанавливаются правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

Глава 3. Порядок предоставления информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга по запросам пользователей информацией

12. Под запросом понимается обращение пользователя информацией о предоставлении информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, поданное в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Администрацию города Екатеринбурга либо должностным лицам Администрации города Екатеринбурга.

Пользователь информацией может направить запрос в Администрацию города Екатеринбурга, контролировать ход его рассмотрения и получать запрошенные данные через раздел «Электронная приемная» официального сайта.

13. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Администрации города Екатеринбурга. Анонимные запросы рассмотрению не подлежат.

В запросе указываются также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

14. Запрос, составленный в письменной форме или поступивший по информационным системам общего пользования, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Администрацию города Екатеринбурга. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

15. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации об информации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцати дней сверх тридцатидневого срока, установленного для ответа на запрос.

16. Если поступивший запрос не касается деятельности Администрации города Екатеринбурга, то в течение семи дней со дня его регистрации он

направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. В этот же срок пользователю информацией, направившему запрос, сообщается о переадресации запроса. В случае если Администрация города Екатеринбурга не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается пользователю информацией, направившему запрос.

17. Администрация города Екатеринбурга вправе уточнить содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных в пункте 16 настоящего Положения органов.

18. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга по запросу предоставляется в виде письменного ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Администрации города Екатеринбурга, должность лица, подписавшего ответ, а также регистрационный номер и дата документа.

При запросе информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в ответе на запрос может указываться название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

19. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга не предоставляется в следующих случаях:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Администрации города Екатеринбурга;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Администрации города Екатеринбурга;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась данному пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, о проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или о проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с

защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

20. Работу с запросами пользователей информацией – юридических лиц, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга в устной и письменной форме, адресованными главе Администрации города Екатеринбурга, его заместителям или поступившими в Администрацию города Екатеринбурга без указания конкретного должностного лица, а также сформированными через раздел «Электронная приемная» официального сайта, осуществляет Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга.

Работу с запросами пользователей информацией – физических лиц, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга в устной и письменной форме, адресованными главе Администрации города Екатеринбурга, его заместителям или поступившими в Администрацию города Екатеринбурга без указания конкретного должностного лица, а также сформированными через раздел «Электронная приемная» официального сайта, осуществляет Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга.

Работу с запросами пользователей информацией – юридических или физических лиц, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга в устной и письменной форме, адресованными руководителю органа Администрации города Екатеринбурга, а также сформированными через раздел «Электронная приемная» официального сайта, осуществляют эти органы.

21. Для обеспечения процедур, предусмотренных настоящим Положением, организационно-техническое взаимодействие Информационно-аналитического департамента Администрации города Екатеринбурга с органами Администрации города Екатеринбурга осуществляется через ответственных работников соответствующих органов Администрации города Екатеринбурга, назначаемых правовым актом руководителя органа.

Глава 4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга

22. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

23. Официальное опубликование правовых актов Администрации города Екатеринбурга осуществляется в порядке, установленном Уставом муниципального образования «город Екатеринбург».

Глава 5. Обеспечение возможности присутствия граждан на заседаниях коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга

24. Администрация города Екатеринбурга обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях своих коллегиальных органов. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Екатеринбурга.

25. В целях обеспечения ознакомления лиц, указанных в пункте 24 настоящего Положения, с ходом заседаний коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга организуется видеотрансляция.

На официальном сайте может осуществляться прямая интернет-трансляция заседаний коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга.

Глава 6. Размещение информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга в помещениях, занимаемых Администрацией города Екатеринбурга

26. В помещениях, занимаемых Администрацией города Екатеринбурга, должны быть размещены информационные стенды для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности Администрации города Екатеринбурга, а также пункты подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (терминалы).

27. Информация, размещаемая на информационных стендах, должна содержать:

1) порядок работы Администрации города Екатеринбурга, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от Администрации города Екатеринбурга.

В случае изменения указанной информации обновленная информация размещается на информационных стендах в течение трех рабочих дней со дня изменения информации.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга,  
размещаемой на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф)

Информация, подлежащая опубликованию в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Периодичность размещения информации, сроки ее обновления	Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Екатеринбурга, ответственного за подготовку и предоставление информации
1	2	3
1. Наименование и структура Администрации города Екатеринбурга, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений они подлежат обновлению в течение трех рабочих дней со дня изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга (информация, размещаемая органами в пределах их компетенции)
2. Сведения о полномочиях Администрации города Екатеринбурга, задачах и функциях органов Администрации города Екатеринбурга, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление сведений в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих правовых актов либо их изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга (информация, размещаемая органами в пределах их компетенции)
3. Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение десяти рабочих	Отраслевые (функциональные) органы Администрации города

1	2	3
электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	дней со дня вступления в силу правового акта о создании организации либо изменения таких актов)	Екатеринбурга, обладающие правами юридического лица и (или) осуществляющие функции и полномочия учредителя; территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
4. Сведения о руководителях Администрации города Екатеринбурга, руководителях органов Администрации города Екатеринбурга, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение трех рабочих дней со дня назначения руководителя либо изменения указанной информации)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга; отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга, обладающие правами юридического лица и (или) осуществляющие функции и полномочия учредителя; территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
5. Информация о перечнях информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации города Екатеринбурга, подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение десяти рабочих дней со дня изменения информации и (или) подписания соответствующих документов)	Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга
6. Нормативные постановления, принятые Администрацией города Екатеринбурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также признании их судом недействующими	В течение семи рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу. В течение трех рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного решения	Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга; Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга (информация о признании судом недействующими нормативных постановлений); Информационно-аналитический департамент

1	2	3
		Администрации города Екатеринбурга (размещение информации, предусмотренной настоящей строкой, на официальном сайте)
7. Тексты проектов решений Екатеринбургской городской Думы, внесенных главой Администрации города Екатеринбурга на рассмотрение Екатеринбургской городской Думы	В течение семи рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения	Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга; Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга (размещение информации, предусмотренной настоящей строкой, на официальном сайте)
8. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга
9. Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
10. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией города Екатеринбурга к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня их изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
11. Порядок обжалования муниципальных правовых актов Администрации города Екатеринбурга	В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него	Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга

1	2	3
	изменений, признания его утратившим силу	
12. Сведения о мероприятиях, проводимых Администрацией города Екатеринбурга, в том числе об официальных визитах и рабочих поездках главы Администрации города Екатеринбурга, заместителей главы Администрации города Екатеринбурга и официальных делегаций Администрации города Екатеринбурга	В течение трех рабочих дней, предшествующих мероприятию, либо не позднее трех рабочих дней со дня завершения мероприятия	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
13. Информация об участии Администрации города Екатеринбурга в целевых и иных программах, международном сотрудничестве	В течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения об участии в программе, международном сотрудничестве	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга; Комитет по внешним связям Администрации города Екатеринбурга; Комитет по организации значимых общероссийских и международных мероприятий (информация об участии в международном сотрудничестве)
14. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией города Екатеринбурга до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области	Ежеквартально, не позднее тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом; иная информация, указанная в настоящей строке, – в соответствии с правовыми актами	Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга
15. Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией города Екатеринбурга, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации города Екатеринбурга, подведомственных организациях	В течение пяти рабочих дней со дня оформления результатов проверок	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга

1	2	3
16. Тексты официальных выступлений и заявлений главы Администрации города Екатеринбурга и заместителей главы Администрации города Екатеринбурга	В течение одного рабочего дня с даты официального выступления или заявления	Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга
17. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации города Екатеринбурга	Ежегодно, до первого мая, в рамках докладов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Екатеринбурга; ежегодно в рамках информации об итогах социально-экономического развития муниципального образования «город Екатеринбург»	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга
18. Сведения об использовании Администрацией города Екатеринбурга, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально, не позднее тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
19. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление происходит по мере необходимости)	Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга; Департамент по управлению муниципальным имуществом; Земельный комитет Администрации города Екатеринбурга
20. Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
21. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации города Екатеринбурга	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга

1	2	3
22. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
23. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
24. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации города Екатеринбурга	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
25. Перечень образовательных учреждений, подведомственных Администрации города Екатеринбурга, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Управление образования Администрации города Екатеринбурга
26. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга; Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга; Комитет по организационно-технической работе Администрации города Екатеринбурга

1	2	3
<p>27. Фамилия, имя и отчество руководителя органа Администрации города Екатеринбурга или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в строке 26 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)</p>	<p>Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>28. Обзоры обращений лиц, указанных в строке 26 настоящего перечня, в том числе поступивших по информационным системам общего пользования, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по обращениям мерах</p>	<p>По итогам полугодия в течение двадцати рабочих дней после окончания полугодия</p>	<p>Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга (обзоры обращений граждан (физических лиц); Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга (обзоры обращений представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления)</p>