



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2015

№ 722

Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в Муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург»

В целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна с участием Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 21.11.2014 № 3556 «О создании Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург» путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург», руководствуясь статьей 38-1 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в Муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург» (приложение).

2. Отраслевым (функциональным) органам Администрации города Екатеринбурга до 01.08.2015 внести изменения в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг, указанных в пунктах 85 – 97 приложения, в части уточнения порядка их предоставления в Муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург».

2

3. Отраслевым (функциональным) органам Администрации города Екатеринбурга до 01.09.2015 внести изменения в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг, указанных в пунктах 98 – 112 приложения, в части уточнения порядка их предоставления в Муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург».

4. Признать утратившими силу:

Постановление Администрации города Екатеринбурга от 24.07.2014 № 2061 «Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург»;

Постановление Администрации города Екатеринбурга от 21.11.2014 № 3558 «О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 24.07.2014 № 2061 «Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург».

5. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в сети Интернет в установленный срок.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации управления – руководителя аппарата Администрации города Екатеринбурга Тунгусова В.Г.

И.о. главы Администрации города Екатеринбурга
первый заместитель главы
Администрации города Екатеринбурга

С.В.Швиндт

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 23.03.2015 № 722

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных и муниципальных услуг,
предоставляемых в Муниципальном казенном учреждении
«Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
2. Оформление дубликатов договоров приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда.
3. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
4. Выдача направлений на оздоровление в оздоровительный центр «Санаторий «Бодрость» отдельным категориям граждан.
5. Присвоение адреса объекту недвижимости.
6. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
7. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург».
8. Выдача разрешений на производство земляных работ при строительстве, реконструкции и ремонте сетей инженерно-технического обеспечения и иных объектов на территории муниципального образования «город Екатеринбург».
9. Оформление отказа от имени муниципального образования «город Екатеринбург» от преимущественного права покупки жилого помещения.
10. Выдача дубликатов разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства.
11. Подготовка справки о состоянии расчетов с бюджетом по арендной плате за землю.
12. Выдача копий правовых актов Администрации города Екатеринбурга, находящихся на оперативном хранении.
13. Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.
14. Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий по документам, находящимся на ведомственном хранении.
15. Выдача копий зарегистрированных трудовых договоров, заключенных

работниками с работодателями – физическими лицами.

16. Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также факта прекращения этих трудовых договоров.

17. Предоставление сведений об объектах муниципального нежилого фонда, отчужденных из собственности муниципального образования «город Екатеринбург».

18. Прием в собственность муниципального образования «город Екатеринбург» имущества, находящегося в частной собственности.

19. Выдача выписки из похозяйственной книги.

20. Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях.

21. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

22. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «город Екатеринбург», для размещения нестационарных объектов.

23. Принятие граждан на учет для целей предоставления жилых помещений в государственном жилищном фонде социального использования Свердловской области.

24. Принятие малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

25. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения.

26. Исключение жилых помещений муниципального жилищного фонда из числа служебных.

27. Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда или ордера на жилое помещение.

28. Предоставление в собственность за плату освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире.

29. Предоставление государственных жилищных сертификатов, удостоверяющих право гражданина на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения.

30. Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий.

31. Предоставление военнослужащему освободившегося жилого помещения муниципального жилищного фонда, ранее занимаемого другим военнослужащим.

32. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма, изменение договора социального найма

жилого помещения и его расторжение.

33. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в связи с отселением из домов, подлежащих сносу.

34. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

35. Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы.

36. Признание многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений.

37. Признание молодых семей участниками федеральных целевых программ и государственных программ Свердловской области в целях обеспечения их жильем и предоставления им финансовой поддержки.

38. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

39. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

40. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций.

41. Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

42. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

43. Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов.

44. Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (аренду).

45. Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

46. Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий по документам, хранящимся в Отделе по делам архивов.

47. Выдача заключения, подтверждающего факт нахождения объекта недвижимого имущества в границах земельного участка.

48. Учет граждан, нуждающихся в получении садовых или дачных земельных участков, в муниципальном образовании «город Екатеринбург».

49. Предоставление муниципальной преференции.

50. Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального

образования «город Екатеринбург», без проведения торгов.

51. Выплата наследникам компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

52. Передача занимаемых гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность.

53. Признание жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург», пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

54. Включение заявителей в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

55. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

56. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторском и смежных правах.

57. Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

58. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел.

59. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

60. Зачисление в образовательное учреждение.

61. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

62. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости.

63. Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда.

64. Выдача специального разрешения на движение транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных грузов, по автомобильным дорогам местного значения на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

65. Выдача специального разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования «город Екатеринбург».

66. Предоставление субсидий малым предприятиям агропромышленного

комплекса муниципального образования «город Екатеринбург».

67. Предоставление субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям (товариществам) граждан в муниципальном образовании «город Екатеринбург».

68. Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» общественным объединениям, некоммерческим организациям.

69. Выдача документов (выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

70. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

71. Предоставление компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях приборов учета используемых воды и электрической энергии.

72. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

73. Предоставление денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Екатеринбурга».

74. Выдача социальной транспортной карты.

75. Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории муниципального образования «город Екатеринбург» в очередном календарном году.

76. Выдача, продление, переоформление, аннулирование разрешений на право организации розничных рынков на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

77. Выдача разрешения на закрытие и (или) ограничение движения транспорта на время производства дорожных работ.

78. Выдача разрешения на выполнение работ по уходу за зелеными насаждениями (обрезка, омоложение, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений).

79. Выдача разрешения на снос и (или) пересадку зеленых насаждений.

80. Выдача градостроительных планов земельных участков.

81. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

82. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию, внесение изменений в разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства.

83. Выдача разрешений на строительство (реконструкцию), продление (прекращение) действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства.

84. Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельных участков для строительства без проведения торгов.

85. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

86. Подготовка письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» о местных налогах.

87. Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

88. Согласование вывода из эксплуатации источников тепловой энергии, тепловых сетей.

89. Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт.

90. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров, в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде права льготного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта общего пользования на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

91. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, выражающим интересы субъектов потребительского рынка в муниципальном образовании «город Екатеринбург».

92. Обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, до 01.01.2005 принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальном образовании «город Екатеринбург».

93. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома либо на погашение основной суммы долга по ипотечным жилищным кредитам (займам).

94. Обмен жилых помещений муниципального жилищного фонда.

95. Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения.

96. Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения.

97. Оказание содействия заявителю и обращение от лица муниципального образования «город Екатеринбург» в интересах заявителя в орган кадастрового учета с заявлениями об учете изменений, о снятии

с государственного кадастрового учета земельных участков, об исправлении ошибок в сведениях государственного кадастра недвижимости, о внесении сведений о ранее учтенных земельных участках в случаях, когда заявитель не попадает в установленный органом кадастрового учета перечень лиц, обладающих правом обращения с вышеуказанными заявлениями.

98. Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

99. Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию «город Екатеринбург» о возмещении вреда за счет средств казны муниципального образования «город Екатеринбург».

100. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург».

101. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург».

102. Установление (согласование) тарифов для муниципальных организаций на заседаниях Тарифной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург» (за исключением тарифов для организаций, осуществляющих виды деятельности, подлежащие государственному регулированию).

103. Согласование инвестиционных программ, реализуемых за счет тарифов, подлежащих государственному регулированию.

104. Выдача справки о периоде выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ее размере.

105. Продажа жилых помещений муниципального жилищного фонда (за исключением комнат в коммунальных квартирах).

106. Включение заявителей в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

107. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда в аренду.

108. Мена жилых помещений муниципального жилищного фонда на жилые помещения, находящиеся в частной собственности.

109. Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

110. Регистрация уставов территориального общественного самоуправления.

111. Прием заявок (запись) на прием к врачу.

112. Выдача справки о захоронении.